

深圳地铁置业集团有限公司  
常年法律顾问服务

# 比选文件

比 选 人： 深圳地铁置业集团有限公司

法定代表人： 李武雄

二〇二二年七月

# 目录

致参选人 .....	1
参选文件无效和废标的情形摘要 .....	2
比选公告 .....	4
第一篇 参选须知 .....	7
第一章 总则 .....	7
第二章 比选文件 .....	9
一、比选文件的构成 .....	9
二、比选文件的补遗、澄清、修改 .....	10
第三章 参选文件的编写 .....	10
一、参选文件的组成及要求 .....	10
二、参选文件内容编写要求 .....	11
三、参选人的承诺 .....	12
第四章 参选文件递交 .....	13
第五章 参选有效期 .....	13
第六章 开标 .....	13
第七章 评标 .....	14
第八章 确定中选人 .....	15
第九章 合同的授予 .....	15
附件：评标办法 .....	16
一、总则 .....	16
二、评标组织 .....	17
三、评标方法与程序 .....	17
四、评审标准 .....	19
五、中选价确定原则 .....	19
六、定标 .....	19

七、评标守则 .....	19
第二篇 参选文件格式 .....	33
资格审查文件 .....	34
技术标书 .....	43
商务标书 .....	49
第三篇 合同 .....	50

---

# 致参选人

本比选文件是依据有关法律、法规、规章和规范性文件的规定，根据本比选项目的特点和需要编制的。

比选文件的编制遵循公开、公平、公正和诚实信用的原则，比选文件的内容已清楚地反映了深铁置业常年法律顾问服务工作内容和基本要求。我们要求参选人必须完全响应本比选文件的实质性内容。

领取了本比选文件的参选人，请随时查看在深圳地铁官网、国资委阳光采购平台、深铁招采网、深铁置业微信订阅号中有关该项目补遗文件的信息。否则，由此导致的不利后果由参选人自负。

比选人（盖章）：深圳地铁置业集团有限公司

比选人地址：深圳市福田区深南大道深铁置业大厦 51 楼

邮政编码：518000

联系人：张小姐

联系电话：0755-89987471/89987504

电 邮：[zhangxiaomeng@shenzhenmc.com](mailto:zhangxiaomeng@shenzhenmc.com)

招采系统信息管理人员:胡工 18574840142

日 期：2022 年 7 月 4 日

---

## 参选文件无效和废标的情形摘要

本章节是本比选文件中涉及的所有无效标和废标情形的摘要，除出现以下情形外，参选文件的其他任何情形均不得作无效标和废标处理。比选文件中有关无效标和废标条款的阐述与本章节不一致的，以本章节内容为准。

### 一、参选文件不予受理的情形：

1. 参选文件在规定的参选截止时间以后递交的；

至截止时间，受理的参选人少于 3 家的，须重新组织比选。

### 二、参选文件有下列情形之一的，初步评审不合格，应作无效标处理：

1. 参选文件未按要求加盖参选人公章的；

2. 参选文件未经法定负责人或其委托代理人签字或盖章的，或由委托代理人签字但未随参选文件一起提供授权委托书原件的；

3. 对固定的参选格式文件内容进行了实质性修改，或加进额外的条件；

4. 承诺函中的内容未按比选文件的要求提交；

5. 参选函中的内容未按比选文件的要求填写；

6. 参选人的报价**等于或超出**本项目报价上限的。

7. 经审查参选人不符合资格要求的。

### 三、参选文件存在下列情形的，应作废标处理：

1. 参选人以他人的名义参选或出现串通参选、弄虚作假情形的；

2. 不同参选人的参选文件内容存在非正常一致的（包括但不限于线上递交参选文件的 CPU 序号、硬盘序列号、MAC 地址、IP 地址等）；

- 
3. 不同参选人的参选文件错漏之处一致的；
  4. 不同参选人的参选报价或者报价组成异常一致或者呈规律性变化的；
  5. 不同参选人的参选文件由同一单位或者同一个人编制的；
  6. 不同参选人的参选文件载明的项目负责人与主要服务人员出现同一人的；
  7. 不同参选人的参选文件相互混装的；
  8. 不同参选人委托同一人参选的；
  9. 不同参选人聘请同一人为其参选提供技术或者经济咨询服务的，但比选项目本身要求采用专有技术的除外。
  10. 参选人拒不按照评标委员会要求对参选文件进行澄清、说明、补正的。

当参选人出现上述 10 条的情形时，比选人将该参选人列入比选人不良诚信行为名录，并保留对外公示的权利。

---

# 比选公告

深圳地铁置业集团有限公司拟对深铁置业常年法律顾问服务（以下简称“本项目”）进行公开比选，欢迎符合本比选公告要求的律所事务所参加。

## 一、项目名称

深铁置业常年法律顾问服务

## 二、服务内容

乙方为甲方提供除诉讼、仲裁及专项法律服务之外的所有法律服务，具体包括但不限于：

1. 为甲方提供法律咨询，就甲方日常经营、房地产开发涉及的所有法律问题提供分析、建议或出具法律意见书；
2. 为甲方日常经营、房地产开发项目所需，审查、修改所有法律文件，包括但不限于各类招标文件、备忘录、合同/协议等；
3. 为甲方日常经营、房地产开发过程中出现的各类纠纷或争议进行法律交涉或出具相关的律师函（不超过 50 份）、声明、回复函或法律意见书等；
4. 协助甲方参与与经营合作方或潜在合作方的沟通、协商、谈判，协助甲方签订相关合同/协议及/或其他法律文件；
5. 协助甲方建立、完善房地产开发各项管理制度，包括但不限于项目管理、工程质量管理、合同管理、风险控制管理、履行评价管理等，并为甲方日常经营、房地产开发各阶段经营管理活动重要环节的操作程序和议事规则提供规范性建议，并就所涉法律问题提供法律意见；
6. 就甲方日常经营、房地产开发相关的国家法律、行政法规、部门规章、广东省规章、深圳市规定等法律规范及相关政策的更新动态，按甲方要求提供相关信息；
7. 对甲方员工进行法律知识讲座和法制宣传教育，服务期内提供至少 3 次培训，具体时间和内容由甲方确定；
8. 其他与甲方日常经营、房地产开发相关的法律顾问服务。

### 三、服务期限

一年。

### 四、比选控制价格

本次参选报价总费用最高限价为人民币 **40.00 万元（含税）**。**报价等于或超出 40 万元的为无效标。**

### 五、参选人资格要求

（一）参选人资质要求：在深圳登记、持有执业许可证的律师事务所（或分所）。

（二）参选人业绩要求：2017 年 6 月 1 日以来，参选人具有为房地产开发企业提供常年法律顾问服务的业绩不少于 3 个。

（三）项目负责人要求：项目团队负责人执业年限≥10 年。

（四）项目团队成员要求：

团队成员人数上限为 5 人（含本数，含项目负责人），除律师助理以外成员人数不得少于 3 人。

（五）去年以来在招标投标活动中，有串通投标不良行为记录或涉嫌串通投标，并正在接受我市主管部门调查，或因执业行为被司法、行政机关处罚或被律师协会通报批评的参选人，将不被接受。

（六）其它要求：不接受联合体参选。

### 六、比选文件获取及时间安排

1. 比选文件获取平台：深圳地铁智能招采系统（<https://cg.shenzhenmc.com/>）；

2. 时间安排：

序号	内容	时间安排	备注
1	发布比选公告（发标）	2022 年 7 月 4 日	深圳地铁公司官网、国资委阳光采购平台、深铁招采网、深铁置业微信订阅号

---

2	截标	2022年7月18日9:30	电子版参选文件递交平台：深圳地铁智能招采系统 ( <a href="https://cg.shenzhenmc.com/">https://cg.shenzhenmc.com/</a> )
3	开标	2022年7月18日9:30	开标地点：深圳市福田区福中一路地铁大厦深圳地铁智能评定标中心

注：以上地点、时间有可能变动。如有变动，比选人的最新通知为准。

### 七、参选文件的递交

电子版参选文件递交平台：深圳地铁智能招采系统（<https://cg.shenzhenmc.com>）

### 八、参选联系人

联系人：张小姐

联系电话：0755-89987471/89987504

电 邮：[zhangxiaomeng@shenzhenmc.com](mailto:zhangxiaomeng@shenzhenmc.com)

招采系统信息管理人员：胡工 18574840142

深圳地铁置业集团有限公司

二〇二二年七月一日

---

# 第一篇 参选须知

## 第一章 总则

### 一、项目名称

深铁置业常年法律顾问服务

### 二、服务内容

提供除诉讼、仲裁及专项法律服务之外的所有法律服务，具体包括但不限于：

1. 为甲方提供法律咨询，就甲方日常经营、房地产开发涉及的所有法律问题提供分析、建议或出具法律意见书；
2. 为甲方日常经营、房地产开发项目所需，审查、修改所有法律文件，包括但不限于各类招标文件、备忘录、合同/协议等；
3. 为甲方日常经营、房地产开发过程中出现的各类纠纷或争议进行法律交涉或出具相关的律师函（不超过 50 份）、声明、回复函或法律意见书等；
4. 协助甲方参与与经营合作方或潜在合作方的沟通、协商、谈判，协助甲方签订相关合同/协议及/或其他法律文件；
5. 协助甲方建立、完善房地产开发各项管理制度，包括但不限于项目管理、工程质量管理、合同管理、风险控制管理、履行评价管理等，并为甲方日常经营、房地产开发各阶段经营管理活动重要环节的操作程序和议事规则提供规范性建议，并就所涉法律问题提供法律意见；
6. 就甲方日常经营、房地产开发相关的国家法律、行政法规、部门规章、广东省规章、深圳市规定等法律规范及相关政策的更新动态，按甲方要求提供相关信息；
7. 对甲方员工进行法律知识讲座和法制宣传教育，服务期内提供至少 3 次培训，具体时间和内容由甲方确定；
8. 其他与甲方日常经营、房地产开发相关的法律顾问服务。

### 三、服务期限

一年。

### 四、比选控制价格

本次参选报价总费用最高限价为人民币 40.00 万元（含税）。报价等于或超出 40 万元的为无效标。

### 五、参选人资格要求

（一）参选人资质要求：在深圳登记、持有执业许可证的律师事务所（或分所）。

（二）参选人业绩要求：2017 年 6 月 1 日以来，参选人具有为房地产开发企业提供常年法律顾问服务的业绩不少于 3 个。

（三）项目负责人要求：项目团队负责人执业年限≥10 年。

（四）项目团队成员要求：

团队成员人数上限为 5 人（含本数，含项目负责人），除律师助理以外成员人数不得少于 3 人。

（五）去年以来在招标投标活动中，有串通投标不良行为记录或涉嫌串通投标，并正在接受我市主管部门调查，或因执业行为被司法、行政机关处罚或被律师协会通报批评的参选人，将不被接受。

（六）其它要求：不接受联合体参选。

### 六、比选、参选的时间安排

1. 比选文件获取和电子版参选文件递交平台：深圳地铁智能招采系统（<https://cg.shenzhenmc.com/>）；

2. 时间安排：

序号	内容	时间安排	备注
1	发布比选公告（发标）	2022 年 7 月 4 日	深圳地铁公司官网、国资委阳光采购平台、深铁招采网、深铁置业微

			信订阅号
2	截标	2022年7月18日9:30	电子版参选文件递交平台：深圳地铁智能招采系统 ( <a href="https://cg.shenzhenmc.com/">https://cg.shenzhenmc.com/</a> )
3	开标	2022年7月18日9:30	开标地点：深圳市福田区福中一路地铁大厦深圳地铁智能评定标中心

注：以上地点、时间有可能变动。如有变动，以比选人的最新通知为准。

## 七、参选费用

参选人应承担所有与准备和参加参选有关费用。无论参选的结果如何，参选人均自行承担因参加参选而发生的一切费用。

## 第二章 比选文件

### 一、比选文件的构成

比选文件用以阐明所需参选须知、评标程序、常年法律顾问服务内容、合同条款等，比选文件由下述部分组成：

致参选人

参选文件无效和废标的情形摘要

第一篇 参选须知

第二篇 参选文件格式

第三篇 合同

---

## 二、比选文件的补遗、澄清、修改

1、参选人若对比选文件有疑问，需要比选人予以澄清，应于参选截止日 5 日前在深圳地铁智能招采系统向比选人提出。不论是比选人根据需要主动对比选文件进行必要的澄清或是根据参选人的要求对比选文件做出澄清，比选人的补遗文件都将在参选截止日 3 日前在深圳地铁智能招采系统上发给所有参选人。比选文件的补遗作为比选文件的组成部分，具有约束力。

2、比选人对在参选截止日 5 日前收到的要求澄清的问题，将视具体情况进行澄清，比选人的澄清将通过深圳地铁智能招采系统发出。如比选人认为参选人所提出的问题已在比选文件中明确说明，或可以根据比选文件做出明确的推断，比选人将不再予以澄清。

3、比选文件发出后，在参选截止日 3 日前的任何时候，确需要变更比选文件内容的，比选人可主动或在解答参选人提出的澄清问题时对比选文件进行修改。

4、比选文件、比选文件补遗、澄清(答疑)、修改(补充)函件内容均以比选人深圳地铁智能招采系统上发布为准。当比选文件、补遗、澄清(答疑)、修改(补充)函件内容相互矛盾时，以最后发出的为准。

5、为使参选人在编写参选文件时有充分时间对比选文件的补遗、修改(补充)部分进行研究，比选人有权适当延长递交参选文件的截止日期。

## 第三章 参选文件的编写

### 一、参选文件的组成及要求

参选人应仔细阅读比选文件的所有内容，按要求提供参选文件，并保证所提供的全部资料的真实性。

#### 参选文件的编写要求

参选文件应中文编写，按照“比选文件”格式编制电子版参选文件，所有文件均须**加盖公章并彩色扫描**，电子版参选文件 1 套按本比选文件递交至深圳地铁智能招采系统平台。参选文件按照“资格审查文件”、“技术标书”、“商务标书”分别成册，按册分别递交

---

至深圳地铁智能招采系统平台。

## 二、参选文件内容编写要求

### （一）资格审查文件的编写

1. 参选人应按照比选文件第二篇“参选文件格式”中资格审查部分的要求编写资格审查文件。资格审查文件应包括以下几个主要内容：

（1）律师事务所执业许可证复印件（加盖公章）

（2）2017年6月1日至今，具有为房地产开发企业提供常年法律顾问服务的业绩不少于3个，参选人应提供合同等证明文件，提供复印件，原件备查。

（3）项目负责人执业证复印件等（证明项目负责人执业年限 $\geq 10$ 年）

（4）项目团队成员（包括项目团队人员构成、团队负责人及成员简介等）

（5）律师事务所负责人资格证明书

（6）律师事务所负责人身份证复印件

（7）律师事务所负责人授权委托书（如有）

（8）被授权人身份证复印件（如有）

（9）承诺函

### （二）技术标书的编写

1. 参选人应按照比选文件第二篇“参选文件格式”中技术标书部分的要求编写技术标书。技术标书应包括以下几个主要内容：

（1）律所实力证明材料（包括律所简介、律所成立时间、2017年6月1日以来房地产开发企业常年法律顾问业绩、律所获奖情况等）

（2）项目团队组建方案（包括项目团队人员构成、项目负责人及团队成员简介及专业领域，项目负责人具有仲裁员资格、团队成

---

员执业年限等)

(3) 服务团队业绩

(4) 法律服务方案

2. 参选人应按附表格式填写相关内容，加盖参选人公章。

(三) 商务标书的编写

1. 参选人应按照比选文件第二篇“参选文件格式”中商务标书部分的要求编写商务标。商务标书应包括以下几个主要内容：

(1) 参选函；

(2) 报价表。

2. 参选报价货币为人民币。

### 三、参选人的承诺

参选人必须对下列各项做出承诺：

1、参选人所提供的资料真实可靠，并完全接受比选人对参选文件的最终审核结果。如经审核参选人参选文件存在虚假资料，比选人有权随时终止其参选（或中选）资格，记录该参选人的不良行为，并由该参选人赔偿由此给比选人造成的损失。

2、参选人所委派的团队人员在中选后不得随意更改，如确需变更，需经比选人认可同意，如未经比选人同意，参选人自行变更参选文件中委派的主要人员（项目负责人、经办律师），比选人有权追究违约责任或提前解除合同。

3、参选人保证在参选过程中，严守国家法律、法规，本着诚实守信的原则，无互相串通参选报价、无排挤其它参选人的合法权益、无向比选人或评委成员行贿谋取中选、无以他人名义参选或以其它方式弄虚作假骗取中选的不良行为。

---

4、参选人同意：比选人可以根据项目实际情况，否决所有参选、终止比选而无须说明理由，比选人不承担因此给参选人造成的损失。

## 第五章 参选文件递交

一、参选人应按本参选须知**规定时间和方式**的在深圳地铁智能招采系统平台递交参选文件。

二、迟到的参选文件

在本参选须知规定的参选截止期以后递交的参选文件将不予受理。

## 第六章 参选有效期

一、自规定的参选书递交截止日期起 180 天内，参选书均保持有效。

二、在特殊的情况下，在原定参选有效期满之前，比选人可以根据需要以书面形式向参选人提出延长参选有效期的要求。

## 第七章 开标

一、截标后首先进入开标环节，比选人将于参选须知所规定的时间和地点公开举行开标会议。开标会议由比选人主持。

二、按本须知规定宣布为不予受理情形的参选文件，不予送交评标委员会评审。

三、开标结束后，进入评标环节。资格审查合格的参选人进入下一轮技术标评审。根据评标“先评技术标，再评商务标”的原则。技术标评完后，分数从高到低的前 3 家有效参选人方进入商务标的开标环节。

---

## 第八章 评标

一、开标完成结束后，进入评标环节。评标委员会由比选人组建，采用“综合评估法”，资格审查合格进入下一轮技术标评审，技术标评审后再评商务标，满分为 100 分，其中：技术标 50 分，商务标 50 分。

### 二、评标

#### 资格审查（符合性审查）：

评标委员会对参选文件的资格审查文件进行评审（即符合性审查），并完成资格审查文件评审表（详见评标附表）。只有通过资格审查参选人才有资格进入下一环节技术标书。

经资格审查后有效参选人不足 3 家的，比选人宣布本次比选失败，重新组织比选。

1、评标分 2 个阶段进行，（1）技术标，（2）商务标。

#### 技术标评审：

（1）技术标评审：评标委员会对合格参选文件的技术标进行评审，经评审后，技术标得分前 3 名的有效参选人方可进入下一阶段商务标的评审（若出现得分并列导致大于 3 家的情况，则并列的有效参选人共同进入下一阶段商务标的评审）；

（2）评标委员会否决无效标或者界定为废标后，有效参选人不足 3 家的，比选人宣布本次比选失败，重新组织比选。

#### 商务标评审：

（1）商务标评审：技术标评审结束后，技术标排名前 3 名的参选人进入商务标评审，评标委员会对参选报价进行评审，同时汇总各参选人技术标及商务标分值。

经商务标初步审查，评标委员会作出无效标或者废标处理，致有效参选人不足 3 家，比选人宣布本次比选失败，重新组织比选。

---

## (2) 参选报价的调整方法

1) 参选文件中大写金额与小写金额不一致的，以价低的为准；

2) 当参选人递交两份或多份内容不同的报价文件，或在一份报价文件中对同一比选项目报有两个或多个报价时，以参选文件正本的商务标书价格清单各单项实际含税合计总数为最终参选价格。该参选人须出具相关内容澄清文件。

(3) 商务标初步审查后，评标委员会按照商务标计算公式，完成商务标分数计算。

(4) 其他情况均按照价格审核计算后，以不利于参选人的原则予以调整。

2、技术标与商务标均评审完成后，评标委员会将各参选人技术标及商务标分数汇总，按照参选人的最终得分值由高到低排列名次。若最终得分相同的，以技术标得分高者排在先；若技术标得分相同的（以保留小数点后两位且四舍五入为准），以商务标报价低者排在先；若报价相同的，以抽签的形式确定中选候选人。最终，评委推荐一名中选候选人。

## 第九章 确定中选人

一、比选人根据评标委员会提出的书面评标报告，在对推荐的中选候选人的参选文件进行审核后，确定中选人。

二、比选人在发出中选通知书前的任何时候，有权依据评标委员会的评标报告接受或拒绝任何参选，而且比选人不承担因此产生的任何责任，也无须将这样做的理由通知参选人。

三、在参选有效期内，比选人将中选结果在比选人网站公示，公示 **3 个工作日** 无异议的，确定中选人。

## 第十章 合同的授予

一、比选人与中选人将于中选之日起 **30 日** 内，根据比选文件和中选人的参选文件签订合同。

二、比选人与中选人签订的合同必须遵守本比选文件的合同条件，并且对合同条款不做实质性更改。

---

三、中选人如不按规定与比选人签订合同，则比选人将有充分的理由废除中选，保留要求中选人赔偿损失、承担相应法律责任的权利。

## 附件：评标办法

### 一、总则

为了保证本次比选参选工作的公开、公平和公正，使评标工作规范化、标准化、科学化，选择有经验、有实力、社会信誉好的单位承担本项目任务，依据相关招参选的法律、法规，特制定本评标方法。本方法作为比选文件的一部分，一切与评标工作有关的人员在评标过程中必须遵守本方法的各项规定。

---

## 二、评标组织

### （一）评标委员会组成

由比选人在开标前成立评标委员会。评标委员会主任由评标委员会推选，并与评标委员会的其它成员享有同等权利。

### （二）评标委员会职责

评标委员会负责依据比选文件、本评标原则与程序对参选文件进行客观公正的评审；负责评标过程中的质疑；根据评审标准及答疑结果对参选人的参选文件进行评审；编写评标报告，推荐中选候选人。

（三）评标过程由比选人派出监督专员负责监督比选、评标全过程。

（四）评标过程的会务工作由本次比选工作小组负责。

## 三、评标方法与程序

（一）本次评标采用“综合评分法”，资格审查（符合性审查）完成后，先评技术标，再评商务标，满分为 100 分，其中：技术标 50 分，商务标 50 分。评标委员会先**按照技术标评分标准对各参选人技术文件进行打分，各评委评分的算术平均值为该参选人技术标得分；技术标得分分数前 3 家的有效参选人方可进入下一阶段商务标的评审**（若出现得分并列导致大于 3 家的情况，则并列的参选人均进入下一轮商务标评审）。然后各评标委员会再**按照商务标计算公式对各参选人商务报价进行评分，最后汇总参选人技术及商务标得分，并按照参选人的最终得分值由高到低排列名次。若最终得分相同的，以技术标得分高者排在先；若技术标得分相同的（以保留小数点后两位且四舍五入为准），以商务标报价低者排在先；若报价相同的，以抽签的形式确定中选候选人。最终，评委推荐一名中选候选人中选，并形成评标报告。**

### （二）评标程序

#### **资格审查（符合性审查）：**

评标委员会对参选文件的资格审查文件进行评审（符合性审查），并完成资格审查文件评审表（详见评标附表）。只有通过资格审

---

查参选人才有资格进入下一环节技术标书。

经资格审查后有效参选人不足 3 家的，比选人宣布本次比选失败，重新组织比选。

1、评分分 2 个阶段进行，（1）技术标，（2）商务标。

**技术标评审：**

（1）技术标评审：评标委员会对合格参选文件的技术标进行评审，经评审后，技术标得分前 3 名的有效参选人方可进入下一阶段商务标的评审（若出现得分并列导致大于 3 家的情况，则并列的有效参选人共同进入下一阶段商务标的评审）；

（2）评标委员会否决无效标或者界定为废标后，有效参选人不足 3 家的，比选人宣布本次比选失败，重新组织比选。

**商务标评审：**

（1）商务标评审：技术标评审结束后，技术标排名前 3 名参选人进入商务标评审，评标委员会对参选报价进行评审，同时汇总各参选人技术标及商务标分值。

经商务标初步审查，评标委员会作出无效标或者废标处理，致有效参选人不足 3 家的，比选人宣布本次比选失败，重新组织比选。

**（2）参选报价的调整方法**

1) 参选文件中大写金额与小写金额不一致的，以价低者为准；

2) 当参选人递交两份或多份内容不同的报价文件，或在一份报价文件中对同一比选项目报有两个或多个报价时，或参选文件正本的商务标书价格清单各单项实际含税合计总数与参选总报价不一致时，以参选文件正本的商务标书价格清单各单项实际含税合计总数为最终参选价格。该参选人须出具相关内容澄清文件。

（3）商务标初步审查后，评标委员会按照商务标计算公式，完成商务标分数计算。

（4）其他情况均按照价格审核计算后，以不利于参选人的原则予以调整。

2、技术标与商务标均评审完成后，评标委员会将各参选人技术标及商务标分数汇总，按照参选人的最终得分值由高到低排列名次。

---

若最终得分相同的，以技术标得分高者排在先；若技术标得分相同的（以保留小数点后两位且四舍五入为准），以商务标报价低者排在先；若报价相同的，以抽签的形式确定中选候选人。最终，评委推荐一名中选候选人。

#### 四、评审标准

资格审查、技术标及商务标初步评审及详细标准详见附件。

#### 五、中选价确定原则

中选人的总报价即为中选价。

#### 六、定标

比选人在评标工作结束后，将根据评标委员会提交的评标报告，对推荐的中选候选人进行参选文件审核，确定中选人。

#### 七、评标守则

- （一）必须遵守评定标纪律，不得泄密；
- （二）必须公正、公平，不得徇私；
- （三）必须科学严谨，不得草率马虎；
- （四）必须客观，不得带有成见；
- （五）必须平等，不得强加于人。

所有与比选评标活动有关的人员必须遵守国家、地方政府制定的法律、法规和市建设行政主管部门的相关规定，遵守保密制度；如有违犯，将按有关规定给予行政处分；情节严重、构成犯罪的，交由司法机关依法追究其法律。

附表 1. 开标记录表

## 开标记录表

比选项目名称：深铁置业常年法律顾问服务

序号	项目	参选人名称					
1	参选文件在截止时间前按规定递交						

记录人签名：

复核人签名：

监督人签名：

日期： 年 月 日

附表 2： 资格审查表

资格审查表

比选项目名称：深铁置业常年法律顾问服务

序号	评审项目	参选人名称					
1	参选文件按要求加盖参选人公章						
2	参选文件经法定负责人或其委托代理人签字或盖章，或由委托代理人签字并随参选文件一起提供“法定负责人授权书”原件						
3	必须是在深圳登记、持有执业许可证的律师事务所（或分所）						
4	2017年6月1日至今，具有为房地产开发企业提供常年法律顾问服务的业绩不少于3个。						
5	项目团队负责人执业年限≥10年。						
6	团队成员人数上限为5人（含本数，含项目负责人），除律师助理以外成员人数不得少于3人。						
7	参选人按要求提供承诺函						
8	参选人不是联合体						
<b>评审结论：</b>							

说明：1、评审通过的用“√”表示，未通过的用“×”表示。结论用“合格”或“不合格”表示。

---

2、只有以上项目全部通过，评审结论为“合格”，否则结论为“不合格”。

评委（签名）：

监督（签名）：

日期：      年    月    日

附表 3:

## 技术标详细评审表

比选项目名称: 深铁置业常年法律顾问服务

序号	评审项目	评审细项	满分值	得分
1	律所实力 (5分)	<p>1、律所成立时间<math>\geq 5</math>年,得1分,不满足不得分。</p> <p>2、2017年6月1日以来具有房地产企业常年法律顾问业绩:6个及以上业绩得3分;5个业绩得2分;4个业绩得1分;小于4个,得0分。</p> <p>3、2017年6月1日以来获得过行业内权威法律评级机构(如钱伯斯、ALB等)或者省级及以上(含省级)律师行业协会颁发的荣誉奖项,有得1分,没有得0分。</p>	5	
2	团队组建 方案 (10分)	<p>1.根据比选人的企业性质及行业特点,团队组建方案合理,人员专业结构配置全面、合理,服务团队架构合理,人数适当,学历及履历具有优势,均具有较为丰富的执业经验。项目团队成员专业领域包括但不限于建设工程、房地产、投资并购、公司治理、争议解决等领域。参选人应提供相关证明文件,提供复印件,原件备查。横向比较,满分6分。优良6-5分,一般4-3分,较差2-0分。</p> <p>2.项目负责人具有深圳仲裁员资格,得1分,不满足不得分;</p> <p>3.团队成员执业年限<math>\geq 8</math>年,每增加1名,得1分,满分3分。</p>	10	
3	服务团队 业绩(2017年6 月1日以来) (20分)	<p>1.具有房地产拿地、城市更新经验。业绩<math>\geq 5</math>个,得3分;业绩3-4个,得2分;业绩<math>&lt; 3</math>个,不得分。</p> <p>2.具有房地产建筑设计、工程经验。业绩<math>\geq 5</math>个,得3分;业绩3-4个,得2分;业绩<math>&lt; 3</math>个,不得分。</p> <p>3.具有房地产并购、债务重组经验。业绩<math>\geq 5</math>个,得4分;业绩4个,得3分;业绩3个,得2分;业绩<math>&lt; 3</math>个,不得分。</p> <p>4.具有房地产投融资、基金、发债经验。业绩<math>\geq 5</math>个,得4分;业绩4个,得3分;业绩3个,得</p>	20	

		<p>2分；业绩&lt;3个，不得分。</p> <p>5. 具有公司日常管理业务经验（合规建设、风险内控、劳动人事、知识产权方面业绩）。业绩≥5个，得3分；业绩3-4个，得2分；业绩&lt;3个，不得分。</p> <p>6. 具有房地产诉讼、仲裁经验。业绩≥5个，得3分；业绩3-4个，得2分；业绩&lt;3个，不得分。</p>		
4	法律服务方案 (15分)	<p>能够立足深铁置业的企业性质及行业特点，提出切合实际的法律服务方案，考察法律服务方案的内容、服务方式、响应速度、从所提供的法律服务方案的广度、深度及重难点分析把握，横向比较，优秀13-15分，良好10-12分，一般7-9分，较差0-6分。。</p>	15	

注：1、技术标评分保留小数点后两位数字。

2、律所及项目团队业绩证明材料，若是合同，须提供合同的关键页，包括但不限于名称、委托内容、委托期限、签订日期、盖章页等。

评委(签名)：

日期：

附表 4:

### 技术标详细评审结果汇总表

比选项目名称：深铁置业常年法律顾问服务

序号	评委		评委 1	评委 2	评委 3	评委 4	评委 5	评委 6	评委 7	技术标得分 En
	参选人									
1										
2										
3										
4										
5										
6										

说明： 1、参选人技术标得分的计算办法：取各评委对每一个参选人的技术标评审得分值的算术平均值，即为该参选人技术标得分。

2、技术标得分的算术平均值保留小数点后两位数字，且四舍五入。

评委(签名):

监督(签名):

日期: 年 月 日

附表 5： 商务标开标记录表

### 商务标开标记录表

比选项目名称：深铁置业常年法律顾问服务

序号	项目	参选人名称					
1	商务标文件按规定递交						
2	参选报价						
	参选人签名确认						

记录人签名：

复核人签名：

监督人签名：

日期： 年 月 日

附件 6：商务标符合性评审表

商务标初步评审表

比选项目名称：深铁置业常年法律顾问服务

序号	项目名称	参选人	参选人名称						
1	商务标文件按要求加盖参选人公章								
2	《参选函》中的内容按比选文件的要求填写并签字盖章								
3	参选人的报价不高于等于控制价								
4	参选人的参选报价为不可变动价格的,未包含价格调整要求的,未递交两份或多份内容不同的报价文件,未在一份报价文件中对同一比选项目报有两个或多个报价								
评审结论									

说明：1、评审通过的用“√”表示，未通过的用“×”表示。结论用“合格”或“不合格”表示。  
 2、只有以上项目全部通过，评审结论为“合格”，否则结论为“不合格”。

评委（签名）：

监督（签名）：

日期： 年 月 日

附表 7：商务标详细评审表

### 商务标详细评审表

比选项目名称：深铁置业常年法律顾问服务

序号	评审内容	评审标准	基准价			
1	报价 (万元)	<p>(1) 商务标根据参选人所报的报价评分。</p> <p>(2) 商务分的确定：以进入商务标环节的所有参选人所报的 服务费<b>次低价</b>为基准价且为满分 <b>50</b> 分。若次低价同时为最 高价，则以最低价为基准价且为满分。按下列公式计算：</p> $Fn = (50 - 50 \times  Sn - Sj  / Sj)$ <p>其中：Fn—第 n 参选人的商务得分（当 Fn 小于零分时，该参选人的 商务得分按零分计）。</p> <p>Sn—第 n 参选人的服务费</p> <p>Sj—所有参选人所报的服务费基准价</p> <p>备注：若各参选人的报价，如出现税率不一致的情况，则以不含 税总价作为参选人的报价进行商务标分数计算；若税率一致，则 以含税总价作为参选人的报价进行商务标分数计算。</p>				
2	得分					

注：商务标得分保留小数点后两位数字，且四舍五入。

评委（签名）：

监督（签名）：

日期： 年 月 日

附表 8：最终得分结果汇总表

### 最终得分结果汇总表

比选项目名称：深铁置业常年法律顾问服务

序号	参选人	En (技术标得分)	Fn (商务标得分)	N (最终得分)	备注
1					N=En+Fn
2					
3					

注：最终得分保留小数点后两位数字，且四舍五入。

评委（签名）：

监督（签名）：

日期： 年 月 日

附表 9：参选人最终得分排序表

### 参选人最终得分排序表

比选项目名称：深铁置业常年法律顾问服务

评审日期：        年    月    日

序号	参选人	排名	得分	备注
1		1		按最终得分由高至低排序。 若参选人最终得分相同的， 以技术标得分高者排在先； 若技术标得分相同的（以保留 小数点后两位且四舍五入为 准），以商务标报价低者排 在先；若报价相同的，以抽 签的形式确定中选候选人。
2		2		
3		3		

评委(签名)：

监督(签名)：

---

## 第二篇 参选文件格式

本参考格式仅提供目录，具体内容均应由参选人根据比选文件的要求详细提供。

---

# 第一章

## 深铁置业常年法律顾问服务

# 参 选 文 件

## 资格审查文件

参选人(盖章): \_\_\_\_\_ [参选人名称]

法定负责人或其委托代理人(签字或盖章):

日 期:        年    月    日

---

## 资格审查文件目录

一、律师事务所执业许可证复印件（加盖公章）

二、2017年6月1日至今，具有为房地产开发企业提供常年法律顾问服务的业绩不少于3个，参选人应提供合同等证明文件，提供复印件，原件备查（本项房地产开发企业是指，由参选人提供服务的房地产企业有开发企业资质或服务的房地产企业经营范围有房地产开发业务的）

三、项目负责人执业年限（包括项目负责执业证复印件等）

四、项目团队成员（包括项目团队人员构成、团队负责人及成员简介等）

五、律师事务所负责人资格证明书

六、律师事务所负责人身份证复印件

七、律师事务所负责人授权委托书（如有）

八、被授权人身份证复印件（如有）

九、承诺函

---

一、律师事务所执业许可证复印件（加盖公章）

---

二、2017年6月1日至今，具有为房地产开发企业提供常年法律顾问服务的业绩不少于3个，参选人应提供合同等证明文件，提供复印件，原件备查(本项房地产开发企业是指，由参选人提供服务的房地产企业有房地产开发资质或服务的房地产企业的经营范围有房地产开发业务的)

序号	服务单位	服务期限	承办律师	证明文件

注：参选人是总所的，不能提供分所、联营所业绩；参选人是分所的，不能提供总所、联营所业绩；参选人是联营所的，不能提供总所、分所业绩。

---

三、项目负责人执业年限（包括项目负责人执业证复印件等）

项目负责人 姓名	执业年限	项目负责人简介	证明文件

---

#### 四、项目团队成员

序号	团队成员 姓名	职务	项目分工	联系方式

注：1. 团队成员人数上限为5人（含本数，含项目负责人），除律师助理以外成员人数不得少于3人。2、职务是指合伙人、律师、律师助理或其他人员。3、项目分工是指负责人、主办律师、协办律师等。

---

五、律师事务所负责人资格证明书

## 负责人资格证明书

单位名称： \_\_\_\_\_  
地 址： \_\_\_\_\_  
姓 名： \_\_\_\_\_ 性 别： \_\_\_\_\_  
年 龄： \_\_\_\_\_ 职 务： \_\_\_\_\_  
系 \_\_\_\_\_ 的法定负责人。

特此证明。

参选人（盖章）： \_\_\_\_\_ [参选人名称]

日期： \_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

---

六、律师事务所负责人身份证复印件

---

七、律师事务所负责人授权委托书（如有）

## 授权委托书

本授权委托书声明：我\_\_\_\_\_ [姓名] \_\_\_\_\_ 系\_\_\_\_\_ [参选人名称] \_\_\_\_\_  
的负责人，现授权委托\_\_\_\_\_ [姓名] \_\_\_\_\_ 全权代表我所参选项目、代表我公司签署参  
选文件的内容、我承认代理人全权代表我所的参选任何行为。

授权有效期自\_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日至\_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日。

代理人无转委托权，特此委托。

代理人：\_\_\_\_\_ 性别：\_\_\_\_\_ 年龄：\_\_\_\_\_

身份证号码：\_\_\_\_\_ 职务：\_\_\_\_\_

参选人（盖章）：\_\_\_\_\_ [参选人名称] \_\_\_\_\_

负责人（签字或盖章）：

授权委托日期：\_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

---

八、被授权人身份证复印件（如有）

---

## 九、承诺函

深圳地铁置业集团有限公司：

我所承诺去年以来在招标投标活动中，没有串通投标不良行为记录或涉嫌串通投标，并正在接受我市主管部门调查的情况及因执业行为被司法、行政机关处罚或被律师协会通报批评的情况。若承诺虚假，贵司有权随时终止我所参选（或中选）资格，记录我所的不良行为，并由我所赔偿由此给贵司造成的损失。

特此承诺。

参选人（盖章）：

负责人或授权人签字：

年 月 日

---

## 第二章

# 深铁置业常年法律顾问服务

## 技术标书

参选人(盖章): \_\_\_\_\_ [参选人名称]

法定负责人或其委托代理人(签字或盖章):

日期:        年    月    日

---

## 技术标书目录

- 一、律所实力证明材料（包括律所简介、律所成立时间、2017年6月1日以来房地产开发企业常年法律顾问业绩、律所获奖情况等）
- 二、项目团队组建方案（包括项目团队人员构成、项目负责人及团队成员简介及专业领域，项目负责人具有仲裁员资格、团队成员执业年限等）
- 三、服务团队业绩（包括项目负责人、团队成员业绩）
- 四、法律服务方案

一、律所实力证明材料（包括律所简介、律所成立时间、2017年6月1日以来房地产开发企业常年法律顾问业绩、律所获奖情况等）（注：参选人须提供汇总表及相关证明文件）

律师事务所实力汇总表

律所名称		负责人		
成立时间		办公地点		
律所简介				
2017年6月1日以来律所的房地产开发企业常年法律顾问业绩				
序号	服务单位	服务期限	承办律师	证明文件
荣誉奖项				
序号	奖项名称	获奖时间	评奖机构	证明文件
其他				

注：1、参选人是总所的，不能提供分所、联营所业绩；参选人是分所的，不能提供总所、联营所业绩；参选人是联营所的，不能提供总所、分所业绩。

2、荣誉奖项：2017年6月1日以来获得过行业内权威法律评级机构或者省级及以上（含省级）律师行业协会颁发的；行业内权威法律评级机构指钱伯斯、ALB等。

---

二、项目团队组建方案（包括项目团队人员构成、项目负责人及团队成员简介及专业领域，项目负责人具有仲裁员资格、团队成员执业年限等）

（注：参选人须提供汇总表及相关证明文件）

序号	律师姓名	项目分工	专业领域	是否具有仲裁员资格	执业年限

三、服务团队业绩（包括项目负责人、团队成员业绩）（注：参选人须提供汇总表及相关证明文件）

序号	业绩类型	业绩主要内容描述	承办律师	证明文件

注：1、业绩类型分为拿地、城市更新业绩/房地产建筑设计、工程业绩/房地产并购、债务重组业绩/房地产投融资、基金、发债业绩/公司日常管理业绩（合规建设、风险内控、劳动人事、知识产权方面）/房地产诉讼、仲裁业绩。2、根据业绩类型分类，可就每一业绩单独列表。3、前述业绩应提供相应的法律服务合同、诉讼文书等证明材料，并应明确体现承办律师。

---

#### 四、法律服务方案

---

## 第三章

### 深铁置业常年法律顾问服务

# 参 选 文 件

## 商务标书

参选人(盖章): \_\_\_\_\_ [参选人名称]

法定负责人或其委托代理人(签字或盖章):

日 期:      年   月   日

---

## 商务标书目录

- 一、 参选函
- 二、 报价单

---

## 一、参选函格式

### 参选函

致：深圳地铁置业集团有限公司

1、经分析研究了贵司提供的比选文件，经研究后，我方愿以\_\_\_\_元（大写：\_\_\_\_）作为**深铁置业常年法律顾问服务项目的**报价；并按合同条件以及甲方的要求，承担并完成本项目工作。

2、我方对贵司比选文件中的合同条件无保留、无条件同意，特此声明及承诺。

3、如果贵公司接受我方的参选，我方保证按合同规定的期限完成工作。

4、我方同意在规定的递交参选书截止之日起 180 天内遵守本参选文件。在该期限期满之前，本报价对我方始终有约束力，并可随时被接受。

5、我方承诺：我方所委派的项目服务团队在中选后不得任意更改，如确需变更，需经比选人认可同意，如未经比选人同意，我方自行变更的，自愿承担相应法律责任。

6、我方保证：在参选过程中，我方严守国家法律、法规，本着诚实守信的原则，无互相串通参选报价、无排挤其它参选人的合法权益、无向比选人或评委成员行贿谋取中标、无以他人名义参选或以其它方式弄虚作假骗取中选的不良行为。

7、我方承诺无条件服从条款：“比选人在与参选人签订正式合同之前任何时候均有权宣布终止比选程序，对受影响的参选人不承担任何责任，也无义务向受影响的参选人作出解释。”

参选人：（盖章）\_\_\_\_\_ [参选人名称]\_\_\_\_\_

法定负责人或授权代理人：\_\_\_\_\_ 联系人：\_\_\_\_\_

电话：\_\_\_\_\_ 传真：\_\_\_\_\_

日期：年 月 日

---

## 二、报价单

货币单位：人民币（元）

。

序号	价格（单位：元）
一	
合同总价（含税）	大写： 小写：

备注：1、本合同为总价合同，上述报价明细仅为所报总价的依据。合同总价不因实际工作时间而调整。2、上述价格为含税价。

---

## 第三篇 合同

### 深圳地铁置业集团有限公司 常年法律顾问合同

合同编号：\_\_\_\_\_

甲方：深圳地铁置业集团有限公司  
乙方：

\_\_\_\_年\_\_\_\_月

甲方：深圳地铁置业集团有限公司

地址：

乙方：

地址：

甲方经公开比选，确定乙方为甲方常年法律顾问服务项目的中选人，双方根据有关法律、法规，经协商一致，就甲方委托乙方担任其法律顾问为其提供法律服务事宜，签订本合同，以资共同遵照执行。

### 第一条 服务团队

乙方接受甲方委托，指派如下顾问团队为甲方提供本合同约定的法律服务。

律师姓名	专业领域	项目分工	联系方式

### 第二条 服务内容及服务方式

#### (一) 服务内容：

提供除诉讼、仲裁及专项法律服务之外的所有法律服务，具体包括但不限于：

1. 为甲方提供法律咨询，就甲方日常经营、房地产开发涉及的所有法律问题提供分析、

---

建议或出具法律意见书；

2. 为甲方日常经营、房地产开发项目所需，审查、修改所有法律文件，包括但不限于各类招标文件、备忘录、合同/协议等；
3. 为甲方日常经营、房地产开发过程中出现的各类纠纷或争议进行法律交涉或出具相关的律师函（不超过 50 份）、声明、回复函或法律意见书等；
4. 协助甲方参与与经营合作方或潜在合作方的沟通、协商、谈判，协助甲方签订相关合同/协议及/或其他法律文件；
5. 协助甲方建立、完善房地产开发各项管理制度，包括但不限于项目管理、工程质量管理、合同管理、风险控制管理、履行评价管理等，并为甲方日常经营、房地产开发各阶段经营管理活动重要环节的操作程序和议事规则提供规范性建议，并就所涉法律问题提供法律意见；
6. 就甲方日常经营、房地产开发相关的国家法律、行政法规、部门规章、广东省规章、深圳市规定等法律规范及相关政策的更新动态，按甲方要求提供相关信息；
7. 对甲方员工进行法律知识讲座和法制宣传教育，服务期内提供至少 3 次培训，具体时间和内容由甲方确定；
8. 其他与甲方日常经营、房地产开发相关的法律顾问服务。

## （二）服务方式

1. 甲方需要乙方提供法律事务时，甲方以电子邮件形式将相关文件或要求发送给乙方指定的联络律师\_\_\_\_\_，电子邮箱：\_\_\_\_\_ 联系电话：\_\_\_\_\_
2. 甲方通过指定电子邮箱向乙方联络律师发送相关法律事务要求：  
甲方指定联系人：\_\_\_\_\_，电子邮箱：\_\_\_\_\_。甲方变更邮箱，应及时书面通知乙方。
3. 甲方要求乙方出具书面意见的，甲方当天上午发送的文件，乙方最迟应在第二日上午 12 时前回复；当天下午发送的文件，乙方最迟应在第二日下午 17 时前回复；重大复杂的合同或文件，乙方可在前述时间基础上延长 1 日回复；紧急事务的书面法律意见，乙方应按甲方要求回复。
4. 如遇节假日需乙方提供服务时，乙方应安排执业律师提供服务，不得以节假日为由拒绝，因乙方为甲方提供服务而引发的乙方人员加班等费用，均已包含在合同总价中，甲方不额外支付。
5. 甲方需要乙方指派律师现场提供法律服务的，如合同谈判、法律事务现场处理、向相关部门或领导汇报、重大事项研讨会等，乙方应根据甲方法律事务的复杂情况，指派项

---

目团队负责人提供法律服务。

6. 乙方提供给甲方的法律意见书，原则上应由乙方项目负责人和经办律师签字并加盖公章。乙方应在完成审核后，首先以电子邮件或甲方认可的其他形式向甲方发送，再将纸质文件送达至甲方（具体按甲方要求进行）。

7. 上述约定的联络律师及或为甲方提供现场服务的律师或为甲方提供服务的其它律师提交给甲方的意见，均视为乙方的意见，乙方应承担责任。

8. 如甲方需乙方提供现场服务的地点为深圳以外的地方，由甲方承担乙方的所有交通费、食宿费用。

### **第三条 额外服务**

1、本条约定的“额外服务内容”属额外服务，相关费用不包括在本合同总价中，发生额外服务时，由甲方另行支付。

2、双方确认：发生额外服务时，甲方无义务交由乙方处理，未交由乙方处理的，乙方不得提出异议。如交由乙方处理，乙方不得拒绝，并按本条的约定计费。

3、额外服务内容：

（1）接受甲方委托，参与各种诉讼或仲裁活动。

（2）接受甲方委托，提供其他专项法律服务。

4、额外服务收费标准：

涉及本条项下服务时，乙方应在广东省有关律师服务收费相关规定的收费标准八折的基础上，再以一定的优惠折扣向甲方报价，经双方确定后执行。

### **第四条 合同期限**

一年。甲方有权根据实际需要，提前解除合同，届时双方按乙方实际服务期限据实结算费用。若乙方最终履约评价为良好且得分为 85 分以上的（含本数）的，可以按原服务费标准续签一年。

### **第五条 甲方的权利与义务**

（一）甲方的权利

1、要求乙方律师依照诚实信用原则全面履行本合同。

---

2、对乙方指派的律师不满意的，甲方有权要求乙方更换，乙方应在 5 个工作日内更换至甲方满意的律师。

#### （二）甲方的义务

1、甲方应当真实、准确、完整和及时地向乙方提供与法律服务相关的各种文件、资料、情况介绍。

2、甲方应当为乙方律师服务事项提出明确合理的要求。

3、甲方应当按时、足额地向乙方支付法律顾问费。

### 第六条：乙方的权利与义务

#### （一）乙方的权利

1、要求甲方如实陈述或提供相关材料等协助配合的权利。

2、按合同约定取得报酬的权利。

#### （二）乙方的义务

1、乙方指派的顾问团队必须亲自为甲方提供各种法律服务，合同期内，未经甲方同意，乙方不得擅自更换团队中的任何成员，除该成员从乙方离职的情形以外。

2、乙方律师应当勤勉、尽责地完成本合同约定的法律事务，不定期地报告各项工作进展、状况；

3、乙方律师应当依据事实和法律对甲方委托事项作出判断，尽最大努力维护甲方的合法权益；

4、乙方为甲方提供法律服务时，应结合甲方提供的相关资料、与以往审核合同的关联性，为甲方提供全面的可行的法律意见。

5、乙方律师在担任甲方法律顾问期间，不得提供任何不利于甲方的咨询意见；如为其它第三方提供不利于甲方的咨询意见，应及时知会甲方。

6、乙方律师对其获知甲方的商业秘密负有保密责任，非由法律规定或者甲方同意，不得向任何第三方披露；

7、乙方对甲方委托事项应当单独建档，应当保存完整的工作记录，对涉及甲方的原始证据、法律文件和财物应当妥善保管；

8、乙方应按甲方需求，每半年向甲方发送法律顾问工作报告，定期向甲方汇报法律顾问工作情况。

---

## 第七条 合同价款

1、甲、乙双方一致同意乙方提供本合同项下法律服务费为人民币 元（ 元整），其中不含税价 元，增值税税额 元，税率 %。合同增值税率根据国家税收法规政策变动而调整，不含税价不随增值税率的变化进行调整。

2、本合同价款为包干价，除第三条的额外服务外，已包含乙方提供本合同项下的所有法律服务工作所需的费用、税金等，甲方不会因任何因素调整合同价款。

## 第八条 付款方式

1、每半年支付一次（每半年费用为合同总价  $1/2$ ）。每半年支付一次。乙方于合同服务期满半年后提供半年法律服务报告，甲方确认后支付律师服务费用的 50%。合同服务期满后提供年度法律服务报告，甲方确认并完成合同结算后支付合同余款。

每次付款应由乙方根据合同规定提出付款申请，经甲方审核通过后 14 个工作日内支付。

2、乙方应在甲方付款前，向甲方提供等额合法的增值税专用发票，否则甲方有权拒绝付款，且并不因此承担任何违约责任，乙方仍应按本合同约定履行义务。

因乙方不及时提供付款申请书及发票，或提供发票有误，导致甲方延迟付款的，不视为甲方违约。

## 第九条 合同解除

（一）乙方有下列情形之一的，甲方有权单方解除本合同：

- 1、未经甲方同意，擅自更换合同约定律师的；
- 2、因乙方律师工作延误、失职、失误导致甲方蒙受损失的；
- 3、乙方或服务律师受惩戒的；
- 4、乙方未按甲方要求派员参加相关会议或合同谈判累计超过三次的；
- 5、乙方律师违反本合同约定，甲方要求限期改正，期限届满仍未改正的；

（二）甲方有下列情形之一的，乙方有权解除合同：

- 1、甲方的委托事项违反法律或者违反律师职业规范的；
- 2、甲方拒付法律顾问费或其他约定费用的。

（三）合同一方解除合同通知送达对方之日本合同即刻解除。

---

## 第十条 违约责任

1、. 因乙方无正当理由单方解除合同，或因乙方无正当理由不提供本合同约定的法律服务或者违反本合同约定的义务，导致甲方解除合同的，甲方有权要求乙方退还尚未提供的服务的费用，同时乙方还应按合同总额的 10%向甲方支付违约金。

2、. 甲方无正当理由不支付法律顾问费或者其他约定费用，乙方有权要求甲方每日支付相当于逾付金额万分之一的滞纳金。甲方逾期付款超过三十个工作日的，乙方有权解除合同，双方对已发生的法律服务费用进行结算。

## 第十一条 争议的解决

甲乙双方如果发生争议，应当友好协商解决。如协商不成，任何一方均有权将争议提交甲方所在地法院诉讼解决。

## 第十二条 乙方执业责任保险

乙方应为其执业可能产生的责任购买相应保险。

如由于乙方在为甲方提供法律服务中的故意、疏忽、过错等造成甲方经济损失的，乙方应予以赔偿。

## 第十三条 合同文件组成及其解释顺序

1、本合同与下列文件一起构成合同文件：

(1) 本合同履行过程中双方以加盖公章形式签署的对本合同做出补充和修改的书面文件；

(2) 本合同文件；

(3) 本合同文件的附件；

(4) 中选通知书（如有）；

(5) 比选文件（含比选期间所有往来文件）；

(6) 参选文件（含工作内容及报价等全部内容）；

2、若各组成文件间发生冲突的，则：履行过程中双方以加盖公章形式签署的对本合同做出补充和修改的书面文件应优先适用；除此之外的其他组成文件或该等文件的任何内容之间发生冲突、矛盾的，应适用对甲方较为有利的内容或约定。

3、乙方承诺：除全面履行本合同所有约定外，其将全面履行在参选文件及其他有关文

---

件，以及合同履行过程中做出的所有承诺。

#### 第十四条 其它

- 1、本合同正本一式两份，甲乙双方各持一份，副本七份，甲方持六份，乙方持一份，均具有同等法律效力。正本和副本如有互相矛盾之处，以正本为准。
- 2、本合同自双方法定代表（负责）人或授权代表签字并加盖公章或合同专用章后生效，自乙方律师完成本合同的委托事务后终止。

甲方(盖章):	深圳地铁置业集团有限 公司	法定代表人或授 权代表:	
住 所:	深圳市福田区深铁置业 大厦五十层		
电 话:	0755-23992600	传 真:	0755-23992555
开户银行:	招行益田支行	开户全名:	深圳地铁置业集团有限公司
账 号:		邮政编码:	518000
项目主管部门经办 人及电话:		项目主管部门审 核人:	
合约部门经办人及 电话:		合约部门审核人:	
乙方(盖章):		法定代表人或授 权代表:	

---

住 所：

电 话：

传 真：

开户银行：

开户全名：

账 号：

邮政编码：

乙方经办人：

乙方经办人电话：

合同签署地点： 深 圳

时 间： 2022 年 月 日